

Comunicazione Prefettura ex art. 135
D.Lgs. 267/2000

COPIA WEB
Deliberazione N. 102
in data 11/09/2018
Prot. N. 13360

COMUNE DI ROSSANO VENETO

PROVINCIA DI VICENZA

Verbale di Deliberazione della Giunta Comunale

OGGETTO:

INIZIATIVE PER ANZIANI: AUTORIZZAZIONE TRASPORTO PER SERVIZIO TERMALE – ANNO 2018.

L'anno **duemiladiciotto** addì **UNDICI** del mese di **SETTEMBRE**, nella sala delle adunanze del Comune suddetto, convocata con appositi avvisi, la Giunta Comunale si è riunita con la presenza dei Signori:

	Presenti	Assenti
1. MARTINI MORENA - Sindaco	*	
2. BERTON DAVIDE - Vice Sindaco		*
3. BATTAGLIN HELGA - Assessore		*
4. ZONTA MARCO - Assessore	*	
5. LANDO DORIS - Assessore	*	

Assiste alla seduta il **Segretario Comunale Reggente GRAZIANI Dott. Renato.**

Il Sindaco MARTINI Dott.ssa Morena assume la presidenza e, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta.

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE

OGGETTO: INIZIATIVE PER ANZIANI: AUTORIZZAZIONE TRASPORTO PER SERVIZIO TERMAL - ANNO 2018.

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO che l'Amministrazione Comunale come ogni anno ha organizzato i soggiorni climatici per anziani e minori disabili per la stagione estiva 2018, in convenzione con il Comune di Tezze sul Brenta, verso le consuete mete di Caorle, Salsomaggiore Terme e Bellaria (RN);

RICONOSCIUTO che l'erogazione del servizio dei soggiorni e delle iniziative per anziani e minori disabili mira a realizzare processi di socializzazione, di riabilitazione fisica e psichica nonché creare occasioni di svago e ricreative, per tali soggetti;

RISCONTRATO che alcuni cittadini residenti partecipano da alcuni anni ad una iniziativa per anziani organizzata nei mesi autunnali dalla ditta "Basso Viaggi e Turismo" s.a.s di Marostica, che prevede l'accompagnamento giornaliero da Marostica a Sirmione, per effettuare terapie termali;

PRESO ATTO che, vista la difficoltà dei cittadini partecipanti residenti a Rossano Veneto (circa 10 richiedenti) a raggiungere autonomamente Marostica, sede di partenza dell'automezzo diretto a Sirmione, è volontà dell'Amministrazione Comunale, come avvenuto per le annualità 2014, 2015, 2016 e 2017, di sostenere la spesa derivante dal servizio di trasporto all'andata da Rossano Veneto a Marostica (e viceversa al ritorno) per poter effettuare le terapie termali a Sirmione;

PRESO ATTO della disponibilità della Ditta "Pianezzola" s.n.c. con sede in Corso della Ceramica, n. 6 – Marostica a garantire tale trasporto per il periodo dal 17.10.2018 al 30.10.2018 per un totale di dodici giorni (da lunedì a sabato);

PRESO ATTO del preventivo presentato dalla Ditta "Pianezzola" s.n.c. con sede in Corso della Ceramica, n. 6 – Marostica al Protocollo Comunale (Ns Prot. n. 12617 del 30.08.2018), per una spesa totale a carico del Comune di € 792,00 (IVA al 10% inclusa);

DELIBERA

- 1. DI AUTORIZZARE** la spesa complessiva di € 792,00 (IVA al 10% inclusa), derivante dal servizio di trasporto da Rossano Veneto a Marostica (e viceversa) per poter effettuare le terapie termali a Sirmione organizzato dalla Ditta Pianezzola s.n.c. con sede in Corso della Ceramica, n. 6 – Marostica, per il periodo dal 17.10.2018 al 30.10.2018;
- 2. DI DEMANDARE** al Responsabile Servizi Sociali l'adozione degli atti conseguenti al presente atto di autorizzazione spesa.

Sulla suestesa proposta di deliberazione sono stati acquisiti i seguenti pareri ai sensi dell'Art. 49 del D.Lgs n. 267 del 18.08.2000;

- VISTO, si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica.

Il Responsabile Servizi Sociali
F.to **GRAZIANI Dott. Renato**

- VISTO, si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile.

Il Responsabile Serv. Contabile e Gestione delle
Entrate
F.to **GRAZIANI Dott. Renato**

Il presidente illustra alla Giunta Comunale la proposta di deliberazione suestesa.

La Giunta Comunale con votazione palese favorevole unanime la approva.

Con separata votazione palese favorevole unanime altresì la Giunta Comunale dichiara la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4°, del D.Lgs 267/2000, al fine di poter autorizzare l'assunzione impegno di spesa per il servizio.

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto come segue.

IL PRESIDENTE
F.TO MARTINI Dott.ssa Morena

IL SEGRETARIO COMUNALE REGGENTE
F.TO GRAZIANI Dott. Renato

REFERTO DI PUBBLICAZIONE
(Art. 124 D.Lgs. 267/2000)

Certifico io sottoscritto Segretario Comunale su conforme dichiarazione del messo che copia del presente verbale viene pubblicata il giorno **17/09/2018** all'albo pretorio ove rimarrà esposto per quindici giorni consecutivi.

Lì **17/09/2018**

IL SEGRETARIO COMUNALE REGGENTE

F.TO GRAZIANI Dott. Renato

CERTIFICATO DI ESECUTIVITÀ

Si certifica che la presente deliberazione è stata pubblicata nelle forme di legge all'Albo Pretorio del Comune senza riportare nei primi dieci giorni di pubblicazione denunce di vizi di legittimità o competenza, per cui la stessa **É DIVENUTA ESECUTIVA** il ai sensi del 3° comma dell'art. 134 del D.Lgs. **18 agosto 2000, n. 267.**

* nei suoi confronti è intervenuto, nei termini prescritti, un provvedimento di sospensione/annullamento per cui la stessa **É DIVENUTA ESECUTIVA** il ai sensi dell'art. 134 del D.Lgs 267/2000.

Lì

IL SEGRETARIO COMUNALE
.....