

Comunicazione Prefettura ex art. 135
D.Lgs. 267/2000

COPIA WEB
Deliberazione N. 59
in data 08/05/2018
Prot. N. 7005

COMUNE DI ROSSANO VENETO

PROVINCIA DI VICENZA

Verbale di Deliberazione della **Giunta Comunale**

OGGETTO:

APPROVAZIONE DELLO SCHEMA DI RENDICONTO DELLA GESTIONE 2017 ED APPROVAZIONE DELLA RELAZIONE ILLUSTRATIVA DELLA GIUNTA COMUNALE AL RENDICONTO DELLA GESTIONE 2017.

L'anno **duemiladiciotto** addì **OTTO** del mese di **MAGGIO**, nella sala delle adunanze del Comune suddetto, convocata con appositi avvisi, la Giunta Comunale si è riunita con la presenza dei Signori:

	Presenti	Assenti
1. MARTINI MORENA - Sindaco	*	
2. CAMPAGNOLO GIORGIO - Assessore	*	
3. BERTON DAVIDE “	*	
4. ZONTA MARCO - Assessore Esterno	*	

Assiste alla seduta il **Segretario Comunale SPAZIANI Dott. Francesco** .

Il Sindaco MARTINI Dott.ssa Morena assume la presidenza e, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta.

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE

LA GIUNTA COMUNALE

OGGETTO: APPROVAZIONE DELLO SCHEMA DI RENDICONTO DELLA GESTIONE 2017 ED APPROVAZIONE DELLA RELAZIONE ILLUSTRATIVA DELLA GIUNTA COMUNALE AL RENDICONTO DELLA GESTIONE 2017.

PREMESSO CHE:

- con deliberazione n. 11 del 20.04.2017, esecutiva, il Consiglio Comunale ha approvato il Bilancio di previsione 2017/2019 e l'allegato Documento Unico di programmazione – DUP – 2017/2019, ai sensi del D. Lgs. 118/2011;
- la Giunta Comunale con deliberazione n. 65 del 22.06.2017 ha approvato il Piano Esecutivo di Gestione - PEG esercizio finanziario 2017/2019, redatto secondo i principi contenuti nel DPCM 28 dicembre 2011;

VISTO CHE:

- il D. Lgs 23/06/2011 n. 118 “Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi” ha individuato i principi contabili fondamentali del coordinamento della finanza pubblica, ai sensi dell’art. 117 – comma 3 – della Costituzione;
- l’art. 3 del sopra citato D. Lgs. 118/2011, secondo cui le Amministrazioni Pubbliche devono adeguare la propria gestione ai principi contabili generali e di competenza finanziaria;
- gli artt. 227 e seguenti del D.Lgs n. 267 del 18.08.2000;
- l’art. 151, comma 6, del D.Lgs. 267/00 e s.m.i. stabilisce che al rendiconto della gestione sia allegata una relazione della Giunta;
- l’art. 231 del D.Lgs. 267/00 e s.m.i. individua nella “relazione sulla gestione”, il documento illustrativo della gestione dell’ente nonché dei fatti di rilievo verificatisi dopo la chiusura dell’esercizio, volti ad una migliore comprensione dei dati contabili;

CONSIDERATO CHE, ai sensi dell’art. 227, comma 2, del D.Lgs. n. 267/2000, è fissata la data di approvazione del rendiconto e la proposta deve essere messa a disposizione dei componenti dell’organo consiliare entro un termine non inferiore a venti giorni;

DATO ATTO che lo schema di rendiconto della gestione ed allegati sono stati redatti in conformità agli schemi di cui al D.Lgs. 23 giugno 2011 n. 118;

VISTA la seguente documentazione prevista dall’art. 11, comma 4, del D.Lgs. n. 118/2011 e dall’art. 227, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000 e depositata presso l’Ufficio Ragioneria composto da:

- Conto del Bilancio;
- Conto Economico;
- Stato Patrimoniale;

corredato da:

- elenco degli indirizzi internet di pubblicazione del rendiconto della gestione e del bilancio consolidato dell’Ente relativi al penultimo esercizio, dei rendiconti e dei bilanci consolidati dei soggetti considerati nel gruppo “amministrazione pubblica”;
- bilancio consolidato delle società partecipate, approvato con deliberazione di C.C. n. 49/2017,
- tabella dei parametri di riscontro della situazione di deficitarietà strutturale;
- piano degli indicatori e dei risultati di bilancio;
- prospetto dimostrativo del risultato di amministrazione;

- prospetto concernente la composizione per missione e programmi del fondo pluriennale vincolato;
- prospetto concernente la composizione del fondo crediti di dubbia esigibilità;
- prospetto accertamenti per titoli, tipologie e categorie;
- prospetto degli impegni per missioni, programmi e macroaggregati;
- tabella dimostrativa degli accertamenti assunti nell'esercizio in corso e negli esercizi precedenti imputati agli esercizi successivi;
- tabella dimostrativa degli impegni assunti nell'esercizio in corso e negli esercizi precedenti imputati agli esercizi successivi;
- elenco dei residui attivi e passivi provenienti dagli esercizi anteriori a quello di competenza, distintamente per esercizio di provenienza e capitolo, allegata delibera di giunta Comunale N. 49 del 10.04.2018 relativa al riaccertamento ordinario dei residui anno 2017;
- elenco dei crediti inesigibili stralciati dal conto del bilancio sino al compimento dei termini di prescrizione;
- prospetto rappresentativo dei costi sostenuti per missione;
- prospetto dei dati SIOPE;
- relazione sulla gestione dell'organo esecutivo redatta secondo le modalità previste al comma 6 dell'art. 11 del D.Lgs. n. 118/2011;

VISTA altresì la seguente documentazione:

- quadro degli equilibri di bilancio, quadro generale riassuntivo e quadro piano dei conti;
- conto del Tesoriere Comunale e conto degli agenti contabili;
- deliberazione della Giunta Comunale N. 49 del 10.04.2018 relativa al riaccertamento ordinario dei residui attivi e passivi ai fini della loro reimputazione all'esercizio 2018;
- elenco delle deliberazioni di variazione di bilancio;
- prospetto dimostrativo del raggiungimento dei nuovi vincoli di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio" per il 2017;

PRESO ATTO che la quota relativa a residui passivi reimputati all'esercizio 2018 e finanziata con il fondo pluriennale vincolato di parte corrente e di parte investimenti ammonta ad € 1.183.014,82, mentre la quota di residui passivi reimputati all'esercizio 2018 e finanziata da accertamenti reimputati al 2018 ammonta ad € 354.136,00.-;

PRESO ATTO che il Rendiconto della Gestione per l'anno 2017 evidenzia un avanzo di amministrazione pari ad **€ 267.478,13.-** composto per € 262.673,40.- da fondi accantonati, per € 4.804,73 da fondi vincolati;

PRESO ATTO che il Comune di Rossano Veneto ha rispettato i nuovi vincoli di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio" per l'anno 2017, come da certificazione inviata al Ministero dell'Economia attraverso i prescritti canali telematici;

RITENUTO di approvare la relazione illustrativa della gestione dell'esercizio 2017, depositata agli atti del presente provvedimento;

VISTI:

- il D.Lgs. n. 267 del 18/8/2000 e successive modificazioni ed integrazioni;
- il D.Lgs. n. 118 del 23/06/2011 ed il D.P.C.M. 28/12/2011;
- lo Statuto Comunale,
- il Regolamento Comunale di Contabilità;

D E L I B E R A

1. Di approvare lo schema del Rendiconto della Gestione finanziario per l'Esercizio Finanziario 2017 relativo al conto del Bilancio, Conto Economico, allo Stato Patrimoniale nelle seguenti risultanze finali:

Anno 2017				
		GESTIONE		
		RESIDUI	COMPETENZA	TOTALE
Fondo cassa al 1° gennaio				951.451,55
RISCOSSIONI	(+)	976.179,63	5.770.624,39	6.746.804,02
PAGAMENTI	(-)	611.494,17	7.086.761,40	7.698.255,57
SALDO DI CASSA AL 31 DICEMBRE	(=)			0,00
PAGAMENTI per azioni esecutive non regolarizzate al 31 dicembre	(-)			0,00
FONDO DI CASSA AL 31 DICEMBRE	(=)			0,00
RESIDUI ATTIVI	(+)	628.938,58	2.755.956,05	3.384.894,63
<i>di cui derivanti da accertamenti di tributi effettuati sulla base della stima del dipartimento delle finanze</i>				384.252,07
RESIDUI PASSIVI	(-)	97.855,14	1.836.546,54	1.934.401,68
				1.450.492,95
FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER SPESE CORRENTI	(-)			94.865,92
FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER SPESE IN CONTO CAPITALE	(-)			1.088.148,90
RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE AL 31 DICEMBRE 2017	(=)			267.478,13
Composizione del risultato di amministrazione al 31 dicembre 2017:				
Parte accantonata				
Fondo crediti di dubbia esigibilità al 31/12/2017				176.900,40
Fondo rischi spese potenziali al 31/12/2017				80.000,00
Fondo spese indennità fine mandato sindaco al 31/12/2017				5.773,00
			Totale parte accantonata (B)	262.673,40
Parte vincolata				
Vincoli derivanti da leggi e dai principi contabili				
Vincoli derivanti da trasferimenti				
Vincoli derivanti dalla contrazione di mutui				
Vincoli formalmente attribuiti dall'ente				4.804,73
Altri vincoli				
			Totale parte vincolata (C)	4.804,73
Parte destinata agli investimenti				
			Totale parte destinata agli investimenti	0,00
			Totale parte disponibile (E=A-B-C-D)	0,00
Se E è negativo, tale importo è iscritto tra le spese del bilancio di previsione come disavanzo da ripianare ⁽⁶⁾				

2. Di prendere atto:

- Che il Conto Economico, redatto ai sensi del punto 6.3 dell'allegato 4/3 del D.Lgs. 118/2011 ss.mm.ii., presenta un risultato economico d'esercizio pari ad € 76.389,89;
- Che le risultanze finali dello Stato Patrimoniale sono così

rappresentate:

A) PATRIMONIO NETTO

I Fondo di dotazione 1.289.867,44

II Riserve 9.226.318,25

a da risultato economico di esercizi precedenti 406.323,74

b da capitale 3.754.007,72

c da permessi di costruire 5.065.986,79

d riserve indisponibili per beni demaniali e patrimoniali 0,00

e altre riserve indisponibili 0,00

III Risultato economico dell'esercizio 76.389,89

TOTALE PATRIMONIO NETTO al 31.12.2017 10.592.575,58

3. Di approvare la relazione di cui all'art. 151, comma 6, del D.Lgs. n. 267/00, contenente l'illustrazione dei dati consuntivi dell'anno 2017, e gli altri allegati citati in premessa;
4. Di dare atto che il Comune di Rossano Veneto ha rispettato i nuovi vincoli di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio" per l'anno 2017;
5. Di dare atto che la documentazione richiamata nella presente delibera è depositata presso l'Ufficio Ragioneria;
6. Di dare atto che con il rendiconto 2017 sono stati predisposti i rendiconti degli Agenti Contabili per l'esercizio 2017;
7. Di trasmettere i succitati documenti ai Consiglieri Comunali, ai sensi dell'art. 227, comma 2 secondo periodo, del D.Lgs. 267/2000, con le modalità previste dal regolamento di contabilità.



Sulla suestesa proposta di deliberazione sono stati acquisiti i seguenti pareri ai sensi dell'Art. 49 del d.lgs. n. 267 del 18.08.2000:

❖ VISTO, si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica.

**IL RESPONSABILE SERVIZIO CONTABILE
E GESTIONE DELLE ENTRATE**
F.TO Dott. Francesco Spaziani

❖ VISTO, si esprime favorevole in ordine alla regolarità contabile.

**IL RESPONSABILE SERVIZIO CONTABILE
E GESTIONE DELLE ENTRATE**
F.TO Dott. Francesco Spaziani

Il presidente illustra alla Giunta Comunale la proposta di deliberazione suestesa.

La Giunta Comunale con votazione palese favorevole unanime la approva.

Con separata votazione palese favorevole unanime altresì la Giunta Comunale dichiara la presente deliberazione **immediatamente eseguibile** ai sensi dell'art. 134, comma 4°, del d.lgs. 267/2000, per accertati motivi di urgenza.

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto come segue.

IL PRESIDENTE
F.TO MARTINI Dott.ssa Morena

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.TO SPAZIANI Dott. Francesco

REFERTO DI PUBBLICAZIONE
(Art. 124 D.Lgs. 267/2000)

Certifico io sottoscritto Segretario Comunale su conforme dichiarazione del messo che copia del presente verbale viene pubblicata il giorno **10/05/2018** all'albo pretorio ove rimarrà esposto per quindici giorni consecutivi.

Lì **10/05/2018**

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.TO SPAZIANI Dott. Francesco

CERTIFICATO DI ESECUTIVITÀ

Si certifica che la presente deliberazione è stata pubblicata nelle forme di legge all'Albo Pretorio del Comune senza riportare nei primi dieci giorni di pubblicazione denunce di vizi di legittimità o competenza, per cui la stessa **É DIVENUTA ESECUTIVA** il ai sensi del 3° comma dell'art. 134 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

* nei suoi confronti è intervenuto, nei termini prescritti, un provvedimento di sospensione/annullamento per cui la stessa **É DIVENUTA ESECUTIVA** il ai sensi dell'art. 134 del D.Lgs 267/2000.

Lì

IL SEGRETARIO COMUNALE
.....