



COMUNE DI ROSSANO VENETO

Provincia di Vicenza

ORIGINALE

Area Affari Generali
Ufficio: PERSONALE-PROTOCOLLO-SEGRETERIA

DETERMINAZIONE N. 547 **del 08-11-2021**

Oggetto: CONCORSO PUBBLICO, PER ESAMI, PER L'ASSUNZIONE A TEMPO PIENO E INDETERMINATO DI UN "ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO", CAT. C, DA ASSEGNARE ALL'AREA LL.PP./MANUTENZIONE DEL PATRIMONIO/ECOLOGIA, CON RISERVA AI VOLONTARI DELLE FORZE ARMATE. APPROVAZIONE VERBALI DELLA COMMISSIONE E GRADUATORIA FINALE DI MERITO.

Visto il decreto del Sindaco n. 1 del 08.01.2021 con il quale è stato conferito al sottoscritto, ai sensi dell'art. 109, comma 2 del D.Lgs. n. 267/2000, l'incarico di "Posizione Organizzativa" con l'attribuzione delle funzioni dirigenziali definite dall'art. 107, commi 2 e 3 del medesimo decreto;

Richiamati:

- gli atti di programmazione ed in particolare il "Documento Unico di Programmazione – DUP 2021/2023", nonché il bilancio di previsione 2021/2023 approvati con delibera di C.C. n. 2 e n. 7 del 15.02.2021, nei quali sono contenuti gli indirizzi ed i programmi che l'Amministrazione Comunale intende perseguire nell'arco del triennio;
- la deliberazione di G.C. n. 16 del 01.03.2021, con la quale è stato approvato, ai sensi dell'art. 169 del D.Lgs. 267/2000, il "Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2021/2023. Assegnazione risorse finanziarie" e ss.mm.ii.;

Richiamato altresì la disciplina contenuta nell'allegato 4/2 al D.Lgs 118/2011 e in particolare il nuovo principio di competenza finanziaria potenziata a cui devono attenersi gli Enti, in forza del quale l'accertamento/impegno è imputato nell'esercizio finanziario in cui l'obbligazione attiva/passiva viene a scadenza;

VISTO il Decreto sindacale Rep. N. 1 in data 08.01.2021, di nomina del Dott. Adriano Ferraro a Responsabile Area Affari Generali;

RICHIAMATI:

- il piano triennale dei fabbisogni di personale per gli anni 2021-2023, approvato con deliberazione di G.C. n. 7 in data 14.01.2021, esecutiva ai sensi di legge, aggiornato con successiva deliberazione di G.C. n.12 in data 08.02.2021, e considerato che il piano prevede l'assunzione di un Istruttore Amministrativo Cat. C1 da assegnare all'Area LL.PP./Manutenzione del Patrimonio;
- la delibera di G.C. n. 6 del 14.01.2021 che, a seguito di ricognizione disposta in attuazione dell'art. 33, D.Lgs. n. 165/2001, ha attestato che non si riscontrano situazioni di soprannumero o eccedenze di personale;
- la delibera di G.C. n. 17 in data 01.03.2021 di approvazione del Piano Triennale Azioni Positive 2020-2022;

VISTO il D.lgs 30 marzo 2001, n. 165, recante «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche»;

VISTO il decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, relativo al «Regolamento recante norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi»;

VISTO il vigente Regolamento comunale degli Uffici e dei Servizi, approvato con deliberazione di G.C. n. 114/2004, successivamente modificato ed integrato con deliberazioni di G.C. n. 39/2011, G.C. n. 76/2018, G.C. n. 93/2019, G.C. n. 135/2019 e, da ultimo, deliberazione di G.C. n. 49 in data 23.06.2021 dichiarata immediatamente eseguibile;

ATTESO CHE, con la sopracitata deliberazione di G.C. n. 49 del 23.06.2021 è stato modificato ed integrato il vigente Regolamento per l'ordinamento Uffici e Servizi mediante revisione dell'articolato attualmente in vigore, in materia di reclutamento del personale, al fine di adeguare le modalità di espletamento delle procedure selettive alla nuova disciplina in materia di procedure concorsuali semplificate;

VISTA la determinazione Rep. n. 325 in data 07.07.2021 di indizione della procedura di concorso pubblico, per esami, per la copertura di un posto di "Istruttore Amministrativo Cat. C1", con contratto a tempo pieno ed indeterminato, da assegnare all'Area LL.PP./Manutenzione del Patrimonio/Ecologia del Comune di Rossano Veneto (VI) e riserva ai volontari delle Forze Armate;

VISTA la determinazione Rep. 429 in data 09.09.2021 di nomina della Commissione Giudicatrice del pubblico concorso per la copertura del posto di Istruttore Amministrativo Cat. C1, con riserva a personale volontario delle FF.AA.;

PRESO ATTO che il Presidente della Commissione Giudicatrice, concluse le operazioni di selezione, ha trasmesso i verbali dei lavori (Verbale n. 1 del 15/09/2021 - verbale n. 2 del 24/09/2021 - verbale n. 3 del 04/10/2021 – verbale n. 4 del 18/10/2021 – verbali n. 5 e n. 6 del 22/10/2021– verbale n. 7 del 25/10/2021– verbali n. 8 * 9 * 10 *11 del 29.10.2021;

ACCERTATO che, a seguito dell'esame dei verbali della selezione redatti dalla commissione giudicatrice, le operazioni concorsuali si sono regolarmente svolte, con formulazione della graduatoria di merito come da verbale n. 11 in data 29.10.2021, nella quale risultano classificati i seguenti candidati che hanno superato le prove d'esame:

CANDIDATO	Prova scritta	Prova orale	PUNTEGGIO FINALE
Spirto Gianluca	27	23	50
Fabris Matteo	25	24	49
Pegoraro Moreno	21	22	43

Faggion Silvia	21	21	42
-----------------------	-----------	-----------	-----------

ATTESO CHE:

- Nessun candidato idoneo è titolare del diritto alla riserva di cui all'art. 1014, comma 1, del D.lgs 15 marzo 2010, n. 66 a favore dei volontari in ferma breve e ferma prefissata delle Forze Armate, congedati senza demerito, e pertanto il posto sarà coperto dai concorrenti non riservatari seguendo l'ordine della graduatoria di merito;
- Come previsto dal bando di concorso, in caso di omessa indicazione nel contenuto della domanda del diritto alla riserva, non è possibile tenere conto dei predetti titoli ai fini della formazione della graduatoria;
- Il punteggio finale di ciascun candidato è dato dalla somma dei voti ottenuti nella prova scritta e nella prova orale, a cui non sono state applicate le preferenze previste dagli artt. 4 e 5 del DPR 487/94, poiché non risultavano situazioni di parità di merito;

RISCONTRATA la regolarità del procedimento di selezione e dei singoli atti della Commissione Giudicatrice, che risultano conformi a quanto previsto dalla normativa sui concorsi pubblici, al bando di concorso ed al regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

CONSIDERATO che la graduatoria rimarrà efficace per il termine fissato dalla vigente normativa e potrà essere utilizzata nei limiti di validità e secondo l'ordine della stessa, per l'eventuale copertura di posti vacanti e disponibili nello stesso profilo professionale, nonché concesso lo scorrimento, previo convenzionamento, ad altro Ente, con previsione del versamento di € 500,00 a titolo di rimborso spese sostenute per l'organizzazione e la gestione del concorso pubblico de quo;

RITENUTO che l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consenta di attestare la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000;

VISTI:

- il D.Lgs. n. 267/2000 recante "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali";
- il D.lgs. n. 165/2001;
- il Regolamento Comunale degli uffici e dei servizi;
- il vigente contratto CCNL Comparto Regioni ed Autonomie Locali;

D E T E R M I N A

1. **di considerare** le premesse parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. **di accertare** la regolarità della procedura concorsuale e di approvare i verbali trasmessi dalla Commissione Esaminatrice del Concorso pubblico per esami per l'assunzione a tempo indeterminato e pieno di un istruttore Amministrativo Cat. C1 presso il Comune di Rossano Veneto (VI) – con riserva ai volontari delle Forze Armate, in atti, dai quali risulta la seguente graduatoria finale di merito:

CANDIDATO	Prova scritta	Prova orale	PUNTEGGIO FINALE
Spirto Gianluca	27	23	50
Fabris Matteo	25	24	49
Pegoraro Moreno	21	22	43
Faggion Silvia	21	21	42

3. di dare atto che, con riferimento alla predetta graduatoria di merito definitiva:

- nessun candidato idoneo è titolare del diritto alla riserva di cui all'art. 1014, comma 1, del D.lgs 15 marzo 2010, n. 66 a favore dei volontari in ferma breve e ferma prefissata delle Forze Armate, congedati senza demerito, e pertanto il posto sarà coperto dai concorrenti non riservatari seguendo l'ordine della graduatoria di merito;
- Come previsto dal bando di concorso, in caso di omessa indicazione nel contenuto della domanda del diritto alla riserva, non è possibile tenere conto dei predetti titoli ai fini della formazione della graduatoria;
- Il punteggio finale di ciascun candidato è dato dalla somma dei voti ottenuti nella prova scritta e nella prova orale, a cui non sono state applicate le preferenze previste dagli artt. 4 e 5 del DPR 487/94, poiché non risultavano situazioni di parità di merito;
- La graduatoria rimarrà efficace per il termine fissato dalla normativa vigente e potrà essere utilizzata nei limiti di validità e secondo l'ordine della stessa, per l'eventuale copertura di posti vacanti e disponibili nello stesso profilo professionale nonché concesso lo scorrimento, previo convenzionamento, ad altro Ente, con previsione del versamento di € 500,00 a titolo di rimborso spese sostenute per l'organizzazione e la gestione del concorso pubblico de quo;
- il vincitore del concorso de quo, indicato al primo posto della graduatoria finale di merito verrà assunto con successivo provvedimento, previo accertamento del possesso dei requisiti prescritti per l'assunzione previsti dalle vigenti disposizioni di legge, regolamentari e dal bando di concorso, mediante stipula di contratto individuale di lavoro;

4. di dichiarare di non trovarsi, con riferimento al contenuto del presente atto, in condizioni di incompatibilità o di conflitto di interessi, neanche potenziale, sulla base della vigente normativa in materia di prevenzione della corruzione e di trasparenza;

5. di dare atto che copia della presente determinazione, sarà pubblicata all'Albo pretorio online e sul sito istituzionale dell'Ente e Sezione Amministrazione Trasparente/Provvedimenti;

6. di dare atto che:

- con la sottoscrizione del presente atto, il sottoscritto Responsabile del servizio rilascia il parere di regolarità tecnica di cui all'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000;
- il presente provvedimento, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del Testo Unico degli Enti Locali approvato con Decreto Legislativo n. 267 del 18.08.2000, è esecutivo con l'approvazione del visto di regolarità contabile che attesta la copertura finanziaria.

Il Responsabile dell'Area

Ferraro Adriano

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del d.lgs n. 82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa