

PROVA_N_1

1) Lo statuto comunale

- a) stabilisce le norme fondamentali dell'organizzazione dell'ente;
- b) è deliberato dalla Giunta Comunale;
- c) è affisso unicamente all'Albo pretorio comunale;

2) Il Comune

- a) gestisce i servizi elettorali, di stato civile, di anagrafe, di leva militare e di statistica, su delega della Regione;
- b) gestisce i servizi elettorali, di stato civile, di anagrafe, di leva militare e di statistica, su delega della Provincia;
- c) gestisce i servizi elettorali, di stato civile, di anagrafe, di leva militare e di statistica, su delega dello Stato;

3) Spettano alla Provincia le funzioni amministrative di interesse provinciale che riguardino vaste zone intercomunali o l'intero territorio provinciale nel settore:

- a) caccia e pesca nelle acque interne e marine;
- b) valorizzazione dei beni culturali;
- c) servizi sanitari, di igiene e profilassi pubblica, attribuiti dalla legislazione europea;

4) Le Comunità montane sono

- a) unioni di comuni, enti locali costituiti fra comuni montani e parzialmente montani, appartenenti alla medesima Provincia, per la valorizzazione delle zone montane per l'esercizio di funzioni proprie, di funzioni conferite e per l'esercizio associato delle funzioni comunali;
- b) unioni di comuni, enti locali costituiti fra comuni montani e parzialmente montani, anche appartenenti a Province diverse, per la valorizzazione delle zone montane per l'esercizio di funzioni proprie, di funzioni conferite e per l'esercizio associato delle funzioni comunali;
- c) unioni di comuni, appartenenti alla medesima provincia, per la valorizzazione delle zone montane per l'esercizio di funzioni proprie, di funzioni conferite e per l'esercizio associato delle funzioni comunali;

5) I Comuni

- a) non possono mai stipulare tra loro apposite convenzioni;
- b) al fine di svolgere in modo coordinato funzioni e servizi determinati, possono stipulare tra loro apposite convenzioni, purché a tempo indeterminato;
- c) al fine di svolgere in modo coordinato funzioni e servizi determinati, possono stipulare tra loro apposite convenzioni;

6) Sono organi di governo del Comune

- a) La giunta e il Sindaco;
- b) il consiglio, la giunta, il sindaco;
- c) il consiglio, la giunta, il sindaco ed il segretario comunale;

7) Il Consiglio

- a) è l'organo di indirizzo e di controllo politico – amministrativo;
- b) ha competenza condivisa con la Giunta in materia di istituzione, compiti e norme sul funzionamento degli organismi di decentramento e di partecipazione;
- c) ha competenza solo in materia di spese che impegnano il bilancio per l'anno in corso;

8) Il sindaco e il presidente della provincia

- a) partecipano ai consigli, ma non ne sono membri;
- b) sono eletti dai consigli;
- c) sono eletti dai cittadini a suffragio universale e diretto;

PROVA_N_1

9) La giunta

- a) collabora con il consiglio nel governo del comune ed opera attraverso deliberazioni collegiali;
- b) é composta da membri che devono avere la fiducia del consiglio;
- c) è competente per l'adozione dei regolamenti sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

10) Il sindaco

- a) rappresenta l'ente, convoca e presiede la giunta;
- b) presiede la giunta, ma non rappresenta l'ente, spettando la rappresentanza al titolare di Posizione Organizzativa;
- c) presiede la giunta e non rappresenta l'ente, spettando la rappresentanza al titolare di Posizione Organizzativa;

11) Il sindaco e il consiglio comunale

- a) durano in carica per un periodo di due anni, prorogabili di altri tre;
- b) durano in carica per un periodo che viene determinato di volta in volta con decreto del Presidente della Repubblica;
- c) durano in carica per un periodo di cinque anni;

12) Sono eleggibili a sindaco e consigliere comunale

- a) gli elettori di un qualsiasi comune della Repubblica che abbiano compiuto il diciottesimo anno di età;
- b) gli elettori del comune di residenza che abbiano compiuto il diciottesimo anno di età;
- c) gli elettori del comune di residenza, che siano cittadini italiani da almeno tre anni;

13) Non può ricoprire la carica di sindaco

- a) colui che ha lite pendente, in quanto parte di un procedimento civile od amministrativo, con il comune;
- b) colui che ha lite pendente, in quanto parte di un procedimento amministrativo, con il comune;
- c) colui che, nel biennio precedente le elezioni, abbia avuto lite pendente, in quanto parte di un procedimento civile od amministrativo, con il comune;

14) Il segretario comunale

- a) è eletto dal consiglio comunale;
- b) svolge compiti di collaborazione e funzioni di assistenza giuridico-amministrativa nei confronti degli organi dell'ente in ordine alla conformità dell'azione amministrativa alle leggi, allo statuto ed ai regolamenti;
- c) è nominato dal sindaco su proposta del consiglio comunale;

15) Il segretario

- a) non può mai essere revocato;
- b) può essere revocato con provvedimento motivato del sindaco o del prefetto, previa deliberazione della giunta, per violazione dei doveri d'ufficio;
- c) può essere revocato con provvedimento motivato del sindaco, previa deliberazione della giunta, per violazione dei doveri d'ufficio;

16) Spetta ai dirigenti

- a) assieme al sindaco, la direzione degli uffici e dei servizi secondo i criteri e le norme dettati dagli statuti e dai regolamenti;
- b) assieme al sindaco ed alla giunta, la direzione degli uffici e dei servizi secondo i criteri e le norme dettati dagli statuti e dai regolamenti;
- c) la direzione degli uffici e dei servizi secondo i criteri e le norme dettati dagli statuti e dai regolamenti;

PROVA_N_1

17) Gli incarichi dirigenziali sono conferiti

- a) a tempo indeterminato, con provvedimento motivato e con le modalità fissate dal regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;
- b) per un tempo pari al mandato sindacale, con provvedimento motivato e con le modalità fissate dal regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;
- c) a tempo determinato, con provvedimento motivato e con le modalità fissate dal regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

18) Tutte le deliberazioni del comune

- a) sono pubblicate mediante pubblicazione all'albo pretorio, nella sede dell'ente, per quindici giorni lavorativi, salvo specifiche disposizioni di legge;
- b) sono pubblicate mediante pubblicazione all'albo pretorio, nella sede dell'ente, per quindici giorni liberi, salvo specifiche disposizioni di legge;
- c) sono pubblicate mediante pubblicazione all'albo pretorio, nella sede dell'ente, per quindici giorni consecutivi, salvo specifiche disposizioni di legge;

19) Il Governo

- a) a tutela dell'unità dell'ordinamento, con d.P.R., previa deliberazione del Consiglio dei Ministri, su proposta del Ministro dell'interno, ha facoltà, in qualunque tempo, di annullare o revocare, d'ufficio o su denuncia, sentito il Consiglio di Stato, gli atti degli enti locali viziati da illegittimità;
- b) a tutela dell'unità dell'ordinamento, con d.P.R., previa deliberazione del Consiglio dei Ministri, su proposta del Ministro dell'interno, ha facoltà, in qualunque tempo, di annullare, d'ufficio o su denuncia, sentito il Consiglio di Stato, gli atti degli enti locali viziati da illegittimità;
- c) a tutela dell'unità dell'ordinamento, con d.P.R., previa deliberazione del Consiglio dei Ministri, su proposta del Ministro dell'interno, ha facoltà, entro sei mesi, di annullare, d'ufficio o su denuncia, sentito il Consiglio di Stato, gli atti degli enti locali viziati da illegittimità;

20) Gli enti locali

- a) individuano strumenti e metodologie per garantire, attraverso il controllo di regolarità amministrativa e contabile, la legittimità, la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa;
- b) individuano strumenti e metodologie per garantire, attraverso il mero controllo di regolarità amministrativa, la legittimità, la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa;
- c) si valgono del Co.re.co. per individuare strumenti e metodologie per garantire, attraverso il controllo di regolarità amministrativa e contabile, la legittimità, la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa;

21) Per amministrazioni aggiudicatrici si intendono:

- a) solo le amministrazioni dello Stato, delle Regioni e degli enti pubblici territoriali;
- b) le amministrazioni dello Stato; gli enti pubblici territoriali; gli altri enti pubblici non economici; gli organismi di diritto pubblico; le associazioni, unioni, consorzi, comunque denominati, costituiti da detti soggetti;
- c) le amministrazioni dello Stato; gli enti pubblici territoriali; gli altri enti pubblici economici; gli organismi di diritto pubblico;

22) Sono medie imprese

- a) le imprese che hanno meno di 250 occupati e un fatturato annuo non superiore a 50 milioni di euro, oppure un totale di bilancio annuo non superiore a 33 milioni di euro;
- b) le imprese che hanno meno di 250 occupati e un fatturato annuo non superiore a 50 milioni di euro, oppure un totale di bilancio annuo non superiore a 23 milioni di euro;
- c) le imprese che hanno meno di 250 occupati e un fatturato annuo non superiore a 50 milioni di euro, oppure un totale di bilancio annuo non superiore a 43 milioni di euro;

PROVA_N_1

- 23) Per procedure aperte si intendono
- le procedure di affidamento in cui ogni operatore economico interessato può presentare un'offerta;
 - le procedure di affidamento in cui ogni operatore economico, con fatturato inferiore a € 40.000,00, può presentare un'offerta;
 - le procedure di affidamento in cui ogni operatore economico, con fatturato superiore a € 40.000,00, può presentare un'offerta;
- 24) Per amministrazione diretta si intendono
- le acquisizioni effettuate dalle stazioni appaltanti con materiali e mezzi propri o appositamente acquistati o noleggiati e con personale proprio o eventualmente assunto per l'occasione, per disposizione del direttore dei lavori;
 - le acquisizioni effettuate dalle stazioni appaltanti con materiali e mezzi propri o appositamente acquistati o noleggiati e con personale proprio o eventualmente assunto per l'occasione, sotto la direzione del responsabile del procedimento;
 - le acquisizioni effettuate dalle stazioni appaltanti con materiali e mezzi propri o appositamente acquistati o noleggiati e con personale proprio o eventualmente assunto per l'occasione, per disposizione del responsabile di cantiere;
- 25) Per appalto a misura si intende
- L'appalto di servizi di progettazione, con cui viene affidata l'esecuzione di attività di rilievo topografico;
 - L'appalto per lavori in economia;
 - L'appalto in cui il corrispettivo contrattuale viene determinato applicando alle unità di misura delle singole parti del lavoro eseguito i prezzi unitari dedotti in contratto;
- 26) Per programma triennale dei lavori pubblici si intende
- il documento che le amministrazioni adottano al fine di individuare i lavori da avviare nel triennio, necessari al soddisfacimento dei fabbisogni rilevati e valutati dall'amministrazione preposta e validati dal MEF;
 - il documento che le amministrazioni adottano al fine di individuare i lavori da avviare nel triennio, necessari al soddisfacimento dei fabbisogni rilevati e valutati dall'amministrazione preposta;
 - il documento che le amministrazioni adottano al fine di individuare i lavori da avviare nel triennio, necessari al soddisfacimento dei fabbisogni rilevati e valutati dall'amministrazione preposta e validati dall'Anac;
- 27) L'affidamento e l'esecuzione di appalti di opere, lavori, servizi, forniture e concessioni ai sensi del codice degli appalti
- garantisce la qualità delle prestazioni e si svolge nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività e correttezza;
 - garantisce la qualità delle prestazioni e si svolge nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, correttezza;
 - garantisce la qualità delle prestazioni e si svolge nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività;
- 28) Le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore a 40.000 euro
- mediante affidamento diretto anche previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta;
 - mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta;
 - mediante affidamento diretto anche previa consultazione di tre o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta;

PROVA_N_1

29) Il Cimitero

- a) È un bene del demanio comunale
- b) È un bene pubblico non demaniale
- c) È un bene del patrimonio disponibile del comune

30) Le concessioni cimiteriali

- a) Hanno sempre durata ventennale
- b) Hanno sempre durata trentennale
- c) Hanno la durata prevista dal Regolamento di Polizia Cimiteriale

31) L'esumazione

- a) È una pratica funeraria vietata
- b) È possibile solo previa autorizzazione dell'Ordinario Diocesano;
- c) consiste nella estrazione della salma dal terreno

32) La pulizia delle strade

- a) compete al Comune, in caso di strade comunali,
- b) compete al Comune, in caso di strade comunali, e richiede il previo rilascio di autorizzazione prefettizia;
- c) compete al Comune, in caso di strade comunali, e richiede il previo rilascio di autorizzazione del Genio Civile;

33) Il marciapiede

- a) Fa parte della strada;
- b) Fa parte della strada, se quest'ultima è comunale;
- c) non fa mai parte della strada;

34) La temporanea occupazione di strada comunale

- a) Non è mai possibile;
- b) È possibile, previa autorizzazione del competente ufficio;
- c) È possibile solo nelle giornate festive;

35) La manutenzione delle aree verdi comunali

- a) Va eseguita dagli operai comunali;
- b) Va eseguita dagli operai comunali, nei soli periodi di sosta vegetativa;
- c) Può essere appaltata a terzi;

36) Gli enti locali hanno un servizio di tesoreria che può essere affidato

- a) ad una banca autorizzata;
- b) ad una compagnia assicurativa;
- c) ad una banca autorizzata o ad una compagnia assicurativa;

37) La convenzione di tesoreria di cui all'articolo 210 Tuel può prevedere

- a) che la riscossione delle entrate e il pagamento delle spese possano essere effettuati solo per contanti presso gli sportelli di tesoreria;
- b) che la riscossione delle entrate e il pagamento delle spese possano essere effettuati, oltre che per contanti presso gli sportelli di tesoreria, anche con le modalità offerte dai servizi elettronici di incasso e di pagamento interbancari;
- c) che la riscossione delle entrate e il pagamento delle spese possano essere effettuati solo per contanti presso le banche del territorio;

PROVA_N_1

- 38) La revisione economico-finanziaria dei Comuni è affidata
- ad un solo revisore nei comuni con popolazione inferiore a 15.000 abitanti
 - ad un solo revisore nei comuni con popolazione inferiore a 10.000 abitanti
 - ad un solo revisore nei comuni con popolazione inferiore a 5.000 abitanti
- 39) La deliberazione recante la formale ed esplicita dichiarazione di dissesto finanziario è adottata
- Dalla Giunta Comunale
 - Dal Segretario Comunale
 - dal Consiglio Comunale
- 40) La Corte dei Conti
- é chiamata a decidere in merito alle sole controversie in materia di patrimonio pubblico;
 - é chiamata a decidere in merito alle controversie in materia di contabilità pubblica ed in particolare alle azioni di responsabilità amministrativa nei confronti dei pubblici dipendenti e dei pubblici amministratori, nonché degli amministratori e funzionari delle società sotto il controllo pubblico;
 - é chiamata a decidere in merito alle controversie in materia tributaria
- 41) Le Commissioni Tributarie Provinciali sono competenti, in primo grado,
- per le controversie tributarie proposte dal cittadino nei confronti dei soli Enti locali territoriali.
 - per le controversie tributarie proposte dal cittadino nei confronti delle sole Agenzie fiscali (entrate, dogane, demanio)
 - per le controversie tributarie proposte dal cittadino nei confronti delle Agenzie fiscali (entrate, dogane, demanio), degli Enti locali territoriali, degli Agenti della riscossione e di tutti gli altri enti impositori che hanno sede nella circoscrizione provinciale delle stesse Commissioni.
- 42) In assenza di impegno di spesa
- L'Amministrazione non può procedere ad alcun pagamento delle somme pretese dal terzo
 - L'Amministrazione può procedere ugualmente al pagamento delle somme pretese dal terzo
 - L'Amministrazione può procedere ugualmente al pagamento delle somme pretese dal terzo, con l'autorizzazione del Sindaco
- 43) Il debito fuori bilancio
- Non può essere mai essere sanato;
 - Può essere sanato a seguito di apposito procedimento, denominato di ricognizione
 - Può essere sanato a seguito di apposito procedimento, denominato di fiscalizzazione
- 44) I responsabili dei servizi dell'Ente
- hanno l'obbligo di effettuare periodiche ricognizioni, ai fini di un monitoraggio costante della situazione gestionale, volto alla tempestiva segnalazione delle passività all'Organo consiliare
 - hanno l'obbligo di effettuare periodiche ricognizioni, ai sensi dell'art. 193 TUEL (Decreto Legislativo n. 267/2000), ai fini di un monitoraggio costante della situazione gestionale, volto alla tempestiva segnalazione delle passività all'Organo consiliare
 - se richiesti dal Segretario Comunale, hanno l'obbligo di effettuare ricognizioni, ai fini di un monitoraggio costante della situazione gestionale, volto alla tempestiva segnalazione delle passività all'Organo consiliare
- 45) La fattura elettronica
- Non può essere rifiutata dalla pubblica amministrazione;
 - può essere rifiutata dalla pubblica amministrazione;
 - può essere rifiutata dalla pubblica amministrazione, solo previo parere del revisore dei conti;