



# COMUNE DI ROSSANO VENETO

Provincia di Vicenza

ORIGINALE

**Area Affari Generali**  
**Ufficio: PERSONALE-PROTOCOLLO-MESSO-SEGRETARIA**

## **DETERMINAZIONE N. 566** **del 21-10-2020**

**Oggetto: CONCORSO PUBBLICO PER L'ASSUNZIONE DI UN OPERAIO SPECIALIZZATO MANUTENTORE, A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO, CAT. GIURIDICA B1, CCNL COMPARTO REGIONI ED AUTONOMIE LOCALI, DA ASSEGNARE ALL'AREA MANUTENTIVA. LIQUIDAZIONE COMPETENZE COMMISSIONE ESAMINATRICE.**

**PREMESSO CHE:**

- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 15 in data 16.03.2020, dichiarata immediatamente esecutiva, è stato approvato il "Bilancio di previsione 2020/2022";
- con deliberazione di G.C. n. 30 del 02.04.2020, dichiarata immediatamente esecutiva, è stato approvato, ai sensi dell'art. 169 del D.Lgs. 267/2000, il "Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2020/2022. Assegnazione risorse finanziarie";

**VISTO** il D.Lgs 23/06/2011 n. 118 "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi";

**RICHIAMATO** l'allegato 4/2 relativo al il principio contabile applicato n. 2 concernente la contabilità finanziaria in base al quale le obbligazioni giuridiche perfezionate sono registrate nelle scritture contabili al momento della nascita dell'obbligazione, imputandole all'esercizio in cui l'obbligazione viene a scadenza;

**VERIFICATO** che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i. -TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti dell'impegno di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio;

**VISTO** il Decreto sindacale Rep. N. 7 in data 29.06.2020, di nomina del Dott. Adriano Ferraro a Responsabile Area Affari Generali;

**RICHIAMATI:**

- il piano triennale dei fabbisogni di personale per gli anni 2019-2021, approvato con deliberazione di G.C. n. 15 del 29.01.2019, successivamente aggiornato con delibera di G.C. n. 95 in data 02/07/2019, e considerato che il piano prevedeva l'assunzione, con decorrenza successiva all'8 Novembre 2019, di un "Operaio Area Manutenzioni cat. B1";
- il piano triennale dei fabbisogni di personale per gli anni 2020-2022, approvato con deliberazione di G.C. n. 18 del 10.03.2020, con il quale si programmava per l'esercizio 2020 l'assunzione, mediante concorso pubblico, di un Operaio Area Manutenzioni cat. B1;

**VISTO** il vigente Regolamento comunale degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione di G.C.n. 114/2004 e successivamente modificato ed integrato con delibere di G.C. n. 39/2011, G.C. n. 76/2018, G.C. n. 93/2019 e G.C. n. 135 in data 24/09/2019, relativamente alla disciplina delle modalità di assunzione e delle procedure di reclutamento (Capo 4°, art. 15 rubricato "Norme generali di accesso dall'esterno per le categorie professionali");

**VISTA** la determinazione Rep. n. 236, in data 19.05.2020, di avvio della procedura di concorso pubblico, per esami, per l'assunzione a tempo pieno e indeterminato di un di n. 1 Operaio Specializzato Manutentore (categoria B - economica B1 del CCNL 31.03.99 come riconfermata dal CCNL sottoscritto il 21/05/2018), con riserva a personale volontario delle FF.AA.;

**DATO ATTO** che è stata assicurata adeguata divulgazione alla procedura concorsuale di cui trattasi, attraverso la pubblicazione, in data 05.06.2020, del relativo bando nella sezione trasparenza del sito istituzionale dell'Ente ai sensi del D. Lgs. n. 33/2013, Albo Pretorio e albo pretorio on-line di numerosi Comuni della Provincia (invio Prot. 7614/2020), nonché sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana 4<sup>a</sup> Serie Speciale Concorsi e Esami N°43 e sul BUR della Regione Veneto N°84;

**ATTESO CHE**, il Bando di Concorso fissava per il giorno 06.07.2020, il termine perentorio di ricevimento delle domande di partecipazione alla procedura concorsuale de qua, termine entro il quale sono pervenute n. 37 domande di partecipazione;

**RICHIAMATA** la determinazione Rep. N. 335 in data 08.07.2020 di nomina della Commissione Giudicatrice della procedura del pubblico concorso per la copertura del posto di Operaio Specializzato Manutentore categoria B1, con riserva a personale volontario delle FF.AA.;

**RITENUTO** necessario ed opportuno individuare per tale Commissione un membro esterno all'Ente, cui attribuire funzioni di membro esperto, individuato nella persona del Dott. Denis Marsan, Avvocato del Foro di Vicenza, esperto in diritto Amministrativo;

**RILEVATO** che il compenso riconosciuto al componente esterno della Commissione è stato calcolato in € 300,00 (compresi accessori di legge), ai sensi del D.P.C.M. 23 marzo 1995 (G.U. 10 giugno 1995, n. 134) *"Determinazione dei compensi da corrispondere ai componenti delle commissioni esaminatrici ed al personale addetto alla sorveglianza di tutti i tipi di concorso indetti dalle amministrazioni pubbliche"*;

**DATO ATTO** che la procedura concorsuale de qua si è regolarmente conclusa con l'approvazione dei verbali delle operazioni di selezione, giusta determinazione Rep n. 420 in data 20.08.2020, e successiva determinazione Rep. N. 431 in data 27.08.2020 di assunzione in servizio del vincitore;

**VISTA** la fattura n. 44-2020, acquisita al Prot. n. 14290 del 17.10.2020, dell'importo di complessivi € 300,00 compresi accessori di legge, con la quale il professionista incaricato richiedeva la liquidazione del compenso per l'attività di componente esperto in seno alla commissione giudicatrice e ritenuto doveroso procedere alla liquidazione;

**DATO ATTO** che è stata acquisita la certificazione di regolarità contributiva e la documentazione di rito;

**CONSIDERATO** che non compete alcun compenso ai Componenti interni della stessa, dipendenti del Comune di Rossano Veneto, per effetto del principio di onnicomprensività del trattamento economico dei dipendenti;

**VISTI:**

- il D.Lgs. n. 267/2000 recante "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali";
- il D.lgs. n. 165/2001;
- il Regolamento Comunale degli uffici e dei servizi;
- il vigente contratto CCNL Comparto Regioni ed Autonomie Locali;

**D E T E R M I N A**

**1) per le motivazioni in premessa espresse, di liquidare** all'Avv. Denis Marsan, la fattura n. 44/2020, dell'importo di complessivi € 300,00 compresi accessori di legge, relativa al compenso quale membro esperto esterno in seno alla commissione di concorso, nominata giusta determinazione Rep. N.335 del 08.07.2020;

**2) di dare atto che** non compete alcun compenso ai componenti interno della commissione, per effetto del principio di onnicomprensività del trattamento economico dei dipendenti;

**3) di imputare** il compenso liquidato di complessivi € 300,00 compresi accessori di legge, come di seguito indicato:

Miss.	Prog.	Codice Piano dei Conti	Cap. PEG	Descrizione	Importo	Anno Impegno	Anno esigibilità
01	02	U.1.03.02.10.002	110	Acquisto di servizi	300,00	2020	2020

**4) di richiedere** al Responsabile Servizio Contabile e Gestione delle Entrate l'emissione dell'ordinativo di pagamento a favore del professionista incaricato, mediante bonifico bancario;

**5) di dare atto che** ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 13/08/2010, n. 136, come modificata dal D.L. 12/11/2010, n.187 convertito con legge, con modificazioni, dalla Legge 17/12/2010, n. 217:

- non è richiesto il codice CIG trattandosi di incarico di collaborazione ex art. 7, comma 6, del D.lgs 165/2001;
- di procedere alla pubblicazione del presente atto nella sezione "Trasparenza" del sito comunale ai sensi del D. Lgs. 33/2013;

**6) Di dare atto che:**

- con la sottoscrizione del presente atto, il sottoscritto Responsabile del servizio rilascia il parere di regolarità tecnica di cui all'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000;
- il presente provvedimento, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del Testo Unico degli Enti Locali approvato con Decreto Legislativo n. 267 del 18.08.2000, è esecutivo con l'approvazione del visto di regolarità contabile che attesta la copertura finanziaria.

Il Responsabile dell'Area

*Ferraro Adriano*

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del d.lgs n. 82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa