



# COMUNE DI ROSSANO VENETO

Provincia di Vicenza

COPIA

**SINDACO**

## **DECRETO N. 7 del 29-06-2020**

**Oggetto: ATTRIBUZIONE DELL'INCARICO DI RESPONSABILE DELLA POSIZIONE ORGANIZZATIVA DELL'AREA LAVORI PUBBLICI/MANUTENZIONE DEL PATRIMONIO/ECOLOGIA, DELL'AREA URBANISTICA/EDILIZIA PRIVATA/ATTIVITA' ECONOMICHE E DELL'AREA AFFARI GENERALI AL DOTT. FERRARO ADRIANO.**

Premesso che:

- ✓ a norma dell'art. 13 del CCNL per la revisione del sistema di classificazione del personale degli EE.LL., stipulato il 21.05.2018, "gli Enti istituiscono posizioni di lavoro che richiedono assunzione diretta di elevata responsabilità di prodotto e di risultato";
- ✓ ai sensi dell'art. 50, comma 2, del decreto legislativo 18 agosto 2000 n. 267 " Il sindaco nomina i responsabili degli uffici e dei servizi, attribuisce e definisce gli incarichi dirigenziali e quelli di collaborazione esterna secondo le modalità ed i criteri stabiliti dagli articoli 109 e 110, nonché dai rispettivi statuti e regolamenti comunali e provinciali";
- ✓ ai sensi dell'art. 109, comma 2, del decreto legislativo 18 agosto 2000 n. 267 "nei comuni privi di personale di qualifica dirigenziale le funzioni di cui all'articolo 107, commi 2 e 3, fatta salva l'applicazione dell'articolo 97, comma 4, lettera d), possono essere attribuite, a seguito di provvedimento motivato del Sindaco, ai responsabili degli uffici o dei servizi, indipendentemente dalla loro qualifica funzionale, anche in deroga a ogni diversa disposizione";
- ✓ l'art. 17, comma 1, del CCNL stipulato il 21.05.2018 testualmente recita: "Negli Enti privi di personale con qualifica dirigenziale i responsabili delle strutture apicali, secondo

l'ordinamento organizzativo dell'ente, sono titolari delle posizioni organizzative disciplinate dall'art. 13”;

- ✓ l'art. 15 del C.C.N.L. stipulato il 21 maggio 2018 testualmente recita al comma 2 “L'importo della retribuzione di posizione varia da un minimo di € 5.000 ad un massimo di € 16.000 annui lordi per tredici mensilità” ed al comma 4 “Gli enti definiscono i criteri per la determinazione e per l'erogazione annuale della retribuzione di risultato delle posizioni organizzative, destinando a tale particolare voce retributiva una quota non inferiore al 15% delle risorse complessivamente finalizzate alla erogazione della retribuzione di posizione e di risultato di tutte le posizioni organizzative previste dal proprio ordinamento”.

VISTO l'art. 109, comma 1 e 2, D.lgs 18 agosto 2010 n.° 267 ai sensi del quale: “ Gli incarichi dirigenziali sono conferiti, a tempo determinato, ai sensi dell'art. 50, comma 10, con provvedimento motivato e con le modalità fissate nel regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, secondo criteri di competenza professionale, in relazione agli obiettivi indicati in programma amministrativo del Sindaco e sono revocati in caso di inosservanza delle direttive del Sindaco della Giunta o dell'Assessore di riferimento ..... “. Nei Comuni privi di personale di qualifica dirigenziale le funzioni di cui all'art. 107, commi 2 e 3, fatta salva, l'applicazione dell'art. 97, comma 4, lettera d), possono essere attribuite, a seguito di provvedimento motivato del Sindaco, ai responsabili degli uffici o dei servizi, indipendentemente dalla loro qualifica funzionale, anche in deroga a ogni diversa disposizione”;

Considerato che in data 21.05.2018 è stato firmato il nuovo CCNL Funzioni Locali 2016/2018 e che l'art. 13, comma 3, dello stesso prevede che “gli incarichi di posizione organizzativa, già conferiti e ancora in atto proseguono o possono essere prorogati fino alla definizione del nuovo assetto delle posizioni organizzative, successivo alla determinazione delle procedure e dei relativi criteri generali previsti dal comma 1 dell'art. 14 e, comunque, non oltre un anno dalla data di sottoscrizione del presente CCNL;

RILEVATO che questo Comune è privo di figure dirigenziali;

Dato atto che con deliberazione di G.C. n. 79 del 04.06.2019 si è provveduto all'istituzione delle aree delle posizioni organizzative, ai sensi dell'art. 13 del CCNL 21/05/2018, dando atto che la struttura organizzativa dell'Ente è suddivisa nelle seguenti aree funzionali:

Area Affari Generali

Area Finanziaria

Area Urbanistica - Edilizia Privata - Attività economiche

Area Lavori Pubblici - Manutenzione del Patrimonio - Ecologia

Area Vigilanza

Dato atto che con deliberazione di G.C. n. 82 del 13.06.2019 è stato approvato il "sistema per la graduazione, conferimento e revoca delle posizioni organizzative", con l'individuazione dei criteri di riferimento per la graduazione delle posizioni organizzative;

Evidenziato che in base all'art. 11 comma 4 del "sistema per la graduazione, conferimento e revoca delle posizioni organizzative" approvato con deliberazione di G.C. N. 82 del 13.06.2019, l'organo competente alla pesatura e graduazione delle posizioni organizzative è il Nucleo di Valutazione e il Sindaco, in collaborazione con il Segretario Comunale, i quali graduano la retribuzione di posizione, sulla base dei criteri predeterminati di pesatura approvati e che successivamente il Sindaco, sentita la Giunta Comunale, con proprio provvedimento ricognitivo, sulla scorta dei dati riportati nella scheda di pesatura predisposta dal NIV, quantifica l'importo della retribuzione di posizione spettante alle singole posizioni organizzative, secondo le fasce di pesatura approvate dall'Ente nello stesso provvedimento;

Ricordato che con proprio decreto:

- ✓ n. 2 del 03/01/2019 è stato attribuito l'incarico di Responsabile dell'Area Lavori Pubblici/Manutenzione del Patrimonio/Ecologia e ad interim dell'Area Urbanistica/Edilizia

Privata/Attività Economiche, per l'anno 2019 al dipendente Dott. Adriano Ferraro con attribuzione della posizione organizzativa, in quanto in possesso dei requisiti necessari;

- ✓ n. 4 del 03/01/2019 e n. 6 del 14/01/2019 è stato attribuito l'incarico ad interim per l'anno 2019 di Responsabile dell'Area Affari Generali;
- ✓ n. 13 del 10/07/2019 è stato attribuito l'incarico di Responsabile dell'Area Lavori Pubblici/Manutenzione del Patrimonio/Ecologia e ad interim dell'Area Urbanistica/Edilizia Privata/Attività Economiche e dell'Area Affari Generali per l'anno 2019 al dipendente Dott. Adriano Ferraro con attribuzione della posizione organizzativa, in quanto in possesso dei requisiti necessari;
- ✓ n. 1 del 09/01/2020 è stato attribuito l'incarico di Responsabile dell'Area Lavori Pubblici/Manutenzione del Patrimonio/Ecologia e ad interim dell'Area Urbanistica/Edilizia Privata/Attività Economiche e dell'Area Affari Generali a datare dal 01/01/2020 e fino al 30/06/2020 al dipendente Dott. Adriano Ferraro con attribuzione della posizione organizzativa, in quanto in possesso dei requisiti necessari;
- ✓ che ai sensi dell'art. 25 del Regolamento degli Uffici e dei servizi in caso di assenza o impedimento del Titolare di P.O. le relative funzioni sono affidate al dipendente nominativamente individuato nel decreto di nomina o ad altro responsabile di P.O. e invia residuale al Segretario Comunale

Ritenuto necessario, in relazione ai servizi svolti da questo Comune, agli obiettivi, ai programmi dell'Amministrazione comunale nonché al razionale utilizzo delle risorse economiche disponibili nei limiti delle quali occorre perseguire l'equa remunerazione degli incarichi assegnati, nominare n. 3 responsabili dei servizi;

Verificati i requisiti culturali posseduti, le attitudini, la capacità professionale e l'esperienza acquisiti dal personale di categoria D, sulla base dei curricula professionali e dei titoli agli atti dell'ufficio personale;

Dato atto che tenuto conto della complessità delle attività e del livello di responsabilità connessi all'incarico attribuito, nonché del grado di conseguimento degli obiettivi, per gli incarichi ad interim, previsti dall'art. 15, comma 6, del CCNL 21.05.2018, alla P.O. incaricata, nell'ambito della retribuzione di risultato, spetta un ulteriore importo pari al 20% del valore economico della retribuzione di posizione prevista per la P.O. oggetto dell'incarico ad interim;

Ritenuto di attribuire espressamente al dipendente Dott. Adriano Ferraro, Funzionario Tecnico Cat. D3/D5 – Aree Tecniche in possesso delle capacità e conoscenze professionali necessarie per assumere la responsabilità degli Uffici e dei Servizi, la titolarità della posizione organizzativa dell'Area Lavori Pubblici/Manutenzione del Patrimonio/Ecologia, dell'Area Urbanistica/Edilizia Privata/Attività Economiche e dell'Area Affari Generali, con le annesse responsabilità gestionali e correlativa competenza ad adottare anche gli atti a rilevanza esterna, attribuendole tutte le funzioni di cui all'art. 107, commi 2° e 3° comma del D.Lgs 267/00, **per il periodo 01/01/2020-30/06/2020**;

Preso atto delle risultanze della pesatura delle aree delle Posizioni Organizzative come da verbale del Nucleo Indipendente di Valutazione n.05/2019, nonché della deliberazione di G.C. n. 87 del 24/06/2019 che attribuisce alla P.O. :

Area Lavori Pubblici/Manutenzione del Patrimonio/Ecologia un peso di 86 punti;  
Area Urbanistica/Edilizia privata/Attività economiche ..... un peso di 66 punti;  
Area Affari Generali..... un peso di 47 punti;

Ritenuto attribuire in ragione della graduazione posta in essere ai sensi della deliberazione di G.C. n. 87 del 24/06/2019, un'indennità di posizione annua lorda per tredici mensilità pari ad:  
Area Lavori Pubblici/Manutenzione del Patrimonio/Ecologia € 13.500,00;

Area Urbanistica/Edilizia Privata/Attività Economiche – incarico ad interim € 1.000,00 (20% dell'ind. Posizione di € 5.000,00);

Area Affari Generali - incarico ad interim € 1.000,00 (20% dell'ind. Posizione di € 5.000,00);

**Ritenuto di individuare come sostituto del Dott. Adriano Ferraro, per l'Area Lavori Pubblici/Manutenzione del Patrimonio/Ecologia e l'Area Urbanistica/Edilizia Privata/Attività Economiche il dipendente Dott. Ivan Moresco – Istruttore Tecnico Cat. C1/C5 – Area lavori Pubblici/Manutenzione del Patrimonio/Ecologia;**

Vista la dichiarazione di insussistenza delle cause di inconferibilità e di incompatibilità (art. 20 del D.Lgs. n. 39 del 08.04.2013);

Tutto ciò premesso,

## D E C R E T A

1) per le ragioni esposte in narrativa, di attribuire al dipendente Dott. Adriano Ferraro, Funzionario Tecnico Cat. D3/D5 – Aree Tecniche in possesso delle capacità e conoscenze professionali necessarie per assumere la responsabilità degli Uffici e dei Servizi, la titolarità della posizione organizzativa dell'Area Lavori Pubblici/Manutenzione del Patrimonio/Ecologia, dell'Area Urbanistica/Edilizia Privata/Attività Economiche e dell'Area Affari Generali, con le annesse responsabilità gestionali e correlativa competenza ad adottare anche gli atti a rilevanza esterna, attribuendogli tutte le funzioni di cui all'art. 107, commi 2° e 3° comma del D.Lgs 267/00, **per il periodo 01/07/2020 – 31/12/2020;**

2) di stabilire che l'incarico può essere modificato e/o revocato nei casi previsti dalle vigenti disposizioni di legge e regolamento e, in ogni caso, può essere:

- revocato, al venir meno dei requisiti necessari o a seguito di valutazione negativa o anche per la modifica o soppressione della posizione organizzativa;
- modificato nei contenuti, in termini di durata temporale o di prestazioni richieste;

3) di conferire al dipendente suddetto un'indennità di posizione annua lorda determinata, in base ai nuovi criteri di pesatura in premessa richiamati, per un importo annuo lordo per tredici mensilità per:

Area Lavori Pubblici/Manutenzione del Patrimonio/Ecologia € 13.500,00;

Area Urbanistica/Edilizia Privata/Attività Economiche – incarico ad interim € 1.000,00 (20% dell'ind. Posizione di € 5.000,00);

Area Affari Generali - incarico ad interim € 1.000,00 (20% dell'ind. Posizione di € 5.000,00);

4) **di conferire al Dott. Ivan Moresco – Istruttore Tecnico Cat. C1/C5 – Area lavori Pubblici/Manutenzione del Patrimonio/Ecologia, le funzioni di sostituto del titolare di P.O. Dott. Adriano Ferraro, nei casi di assenza o impedimento dello stesso per l'Area Lavori Pubblici/Manutenzione del Patrimonio/Ecologia e l'Area Urbanistica/Edilizia Privata/Attività Economiche**

5) di precisare che la buona gestione ed i risultati di questa responsabilità, saranno oggetto di verifica ad opera del nucleo indipendente di valutazione;

6) di revocare tutti i provvedimenti in contrasto con il presente decreto;

7) di trasmettere copia del presente provvedimento al Responsabile del servizio personale;

8) di notificare il presente provvedimento ai soggetti interessati;

9) di pubblicare il presente provvedimento all'Albo on line e sul sito internet dell'Ente sezione amministrazione trasparente.

Il Sindaco

*F.to Martini Morena*

---

---

## CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica, che copia del presente decreto è affissa da oggi all'albo pretorio per la prescritta pubblicazione di 15 giorni consecutivi.

COMUNE DI ROSSANO VENETO  
li 30-06-2020

L' INCARICATO

F.to